**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**

**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Вороновская СОШ» в 2024/25 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году** | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | **Дата проведения мероприятий** | **Ответственный** | |
| 1 | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в Рогнединском районе в 2024 году, публикация материалов по итогам анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | | август - сентябрь  2024 года | муниципальные органы управления образованием  (далее - МОУО) | |
| 2. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогических конференциях, совещаниях, педагогических советах, семинарах, заседания методических групп учителей-предметников по вопросам предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11:  «Государственная итоговая аттестация: итоги и перспективы» | | | Август, сентябрь 2024 года | МОУО | |
| 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | |
| 1. **Повышение квалификации работников образования МБОУ «Вороновская СОШ» по учебным предметам, по которым сдается ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1.1. | | Участие в курсах повышения квалификации для учителей – предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | | в течение года по графику БИПКРО | | ГАУ ДПО «БИПКРО», ОО |
| 1.2. | | Участие в курсах повышения квалификации по повышению профессиональной компетентности экспертов по проверке и оценке заданий ОГЭ и ЕГЭ с развернутым ответом по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | по графику БИПКРО | | ГАУ ДПО «БИПКРО» |
| 1.3. | | Трансляция эффективных педагогических практик образовательных организаций (далее - ОО) с наиболее высокими результатами ГИА в 2023 году. Обобщение опыта ОО Брянской области по подготовке выпускников школ к ГИА | | в течение года | | ГАУ ДПО «БИПКРО»,  МОУО ,ОО |
| 1.4. | | Оказание методической (консультационной) помощи учителям по  организации работы с одаренными обучающимися по всем учебным предметам | | в течение года | | МОУО,ОО |
| 1.5. | | Разработка мер по повышению качества образования обучающихся к проведению ГИА в ОО, имеющих наиболее низкие результаты по итогам проведения ЕГЭ в 2023 году.  Индивидуальное консультирование, проведение мастер-классов для педагогов и учащихся. | | в течение года | | департамент,  ГАУ ДПО «БИПКРО»,  МОУО, ОО |
| 1.6 | | Реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования на 2023-2027 учебный год в МБОУ «Вороновская СОШ» | | в течение года | | МОУО, ОО |
| 1. **Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку** | | | | | | |
| 2.1 | | Проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС-9) | | по отдельному графику | | МОУО, ОО |
| 2.2 | | Оказание методической (консультационной) помощи учителям и обучающимся при подготовке и сдаче ИС-9 | | в течение года | | МОУО, ОО |
| 2.3 | | Подготовка обучающихся к ИС-9.  Коррекция подготовки обучающихся к ИС-9 в дополнительные дни. Анализ проведения и результатов ИС-9. | | сентябрь – январь 2024-2025 г.г.  по графику ОО | | МОУО,ОО |
| 2.4 | | Мониторинг качества знаний обучающихся | | в течение года | | МОУО, ОО |
| 1. **Подготовка к итоговому сочинению (изложению)** | | | | | | |
| 3.1 | | Проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов для педагогов по подготовке к написанию итогового сочинения (изложения) и ЕГЭ по русскому языку (далее – ИС-11) | | по отдельному графику | | МОУО, ОО |
| 3.2 | | Проведение совещаний для руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации и проведения ИС-11 | | октябрь – ноябрь  2024 года | | МОУО |
| 3.3 | | Оказание методической (консультационной) помощи учителям и обучающимся при подготовке и сдаче ИС-11 | | в течение года | | БИПКРО, МОУО |
| 3.4 | | Подготовка обучающихся к итоговому сочинению (изложению).  Коррекция подготовки обучающихся к ИС-11, получивших неудовлетворительный результат, для повторной сдачи в дополнительные дни. | | сентябрь – декабрь 2024 г.,  январь- май 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 3.5 | | Мониторинг качества знаний обучающихся. Анализ проведения и результатов ИС-11. | | в течение года | | МОУО, ОО |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | | | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | сентябрь 2024 года - май 2025 года | | департамент,  БРЦОИ,  МОУО |
| 2. | | | **Издание приказов:** |  | |  |
| 2.1 | | | Приказ об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Вороновская СОШ» в 2024/25 учебном году. | август 2024 г. | | ОО |
| 2.2 | | | Приказ об организации информационно-разъяснительной работы при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | сентябрь 2024 г. | | ОО |
| 2.4 | | | Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Вороновская СОШ» | октябрь 2024 г. | | ОО |
| 2.5 | | | Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году в МБОУ «Вороновская СОШ» | октябрь 2024 г. | | ОО |
| 2.6 | | | Приказы об утверждении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году в МБОУ «Вороновская СОШ» | октябрь 2024 г. | | ОО |
| 2.7 | | | Приказ об утверждении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС при подготовке и проведении к ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Вороновская СОШ» в 2025 году | октябрь 2024 г. | | ОО |
| 2.8 | | | Приказ о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в 11 классах | ноябрь 2024 г. | | ОО |
| 2.9 | | | Приказы об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому в 2024/25 учебном году на территории Рогнединского района | ноябрь 2024 г. | | МОУО |
| 2.10 | | | Приказ о разграничении полномочий при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | ноябрь 2024 г. | | ОО |
| 2.11 | | | Приказ о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9 | январь 2025 г. | | МОУО |
| 2.12 | | | Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении ГИА-9 в Рогнединском районе в 2024/25учебном году | декабрь 2024 г. | | МОУО, ОО |
| 2.13 | | | Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении ГИА-11 в Рогнединском районе в 2024/25 учебном году | декабрь 2024 г. | | МОУО, ОО |
| 2.14 | | | Приказы о сроках, местах, порядке рассмотрения апелляций при проведении ГИА-9 и ГИА-11 | март 2025 г. | | департамент |
| 2.15 | | | Приказы о датах официальной публикации результатов государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам на территории Брянской области | февраль – июнь  2025 г. | | департамент |
| 1. **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | | | |
| 1. | Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в федеральных и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | | | в течение года | | МОУО |
| 2. | Участие в обучающих семинарах федеральных и региональных уровней:  - руководителей и специалистов  - председателей, заместителей председателей и членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации) | | | по отдельному  плану-графику | | МОУО |
| 3. | Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ) | | | по плану ФИПИ | | департамент,  БРЦОИ |
| 4. | Проведение обучающих семинаров с муниципальными администраторами, ответственными за организацию и проведение ГИА в 2025 году, руководителями ОО по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 на региональном уровне | | | ноябрь 2024 года,  декабрь 2024 года,  март 2025 года,  май 2025 года | | департамент,  БРЦОИ, МОУО, ОО |
| 5. | Обучающие семинары для учителей русского языка и литературы по разбору критериев оценивания, структуры итогового сочинения (изложения), подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году. | | | сентябрь - ноябрь  2024 года | | МОУО, ОО |
| 6. | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 на муниципальном уровне, с последующим тестированием:  - членов ГЭК;  - руководителей ППЭ;  - организаторов ППЭ;  - технических специалистов ППЭ;  - ответственных за внесение сведений в РИС;  - общественных наблюдателей,  - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;  - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ | | | октябрь 2024 года - май 2025 года | | МОУО, ОО |
| 7. | Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ) | | | март- май 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 8. | Проведение совещания (в режиме видеоконференции) с представителями родительских комитетов образовательных организаций | | | январь,  апрель 2025 г. | | департамент,  МОУО, ОО |
| 11. | Тестирование системы видеонаблюдения перед проведением досрочного, основного, дополнительного периодов ЕГЭ | | | по графику Рособрнадзора, Ростелекома | | МОУО, ОО |
| 1. **Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА» | | | в течение года | | МОУО, ОО |
| 2. | Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности сбора и передачи сведений в РИС, материалов экзаменов в БРЦОИ, результатов ГИА. | | | в течение года | | МОУО, ОО |
| **5.** | **Планирование работы с Региональным центром обработки информации:** | | | | | |
| 5.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | | | сентябрь-октябрь  2024 года | | БРЦОИ, МОУО, ОО |
| 5.2 | Формирование и ведение РИС. Взаимодействие с ФИС | | | в течение года | | БРЦОИ, МОУО, ОО |
| 5.3 | Прием заявлений на участие:  1) в итоговом сочинении (изложении)  2) в итоговом собеседовании  3) в ГИА-11  4) в ГИА-9 | | | ноябрь 2024 –  март 2025 г. | | ОО |
| 5.4 | Проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором:  в досрочный период;  в основной период;  в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года | | | март - сентябрь 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 5.5 | Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций). Утверждение протоколов проверки результатов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету, организация ознакомления участников с результатами | | | согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций | | МОУО, ОО |
| 5.6 | Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе | | | в соответствии со сроками,  утверждёнными Рособрнадзором | | МОУО, ОО |
| 5.7 | Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ, проведению ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» | | | в течение года | | МОУО, ОО |
| **6.** | **Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):** | | | | | |
| 6.1 | Сбор сведений об участниках ИС-11 и местах его проведения | | | октябрь – ноябрь  2024 г. | | МОУО, ОО |
| 6.2 | Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования | | | октябрь 2024 г.- апрель 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 6.3 | Проведение итогового сочинения (изложения), обработка бланков, внесение сведений в РИС о результатах, подготовка статистических сведений по результатам. | | | декабрь 2024 года – май 2025 года | | МОУО, ОО |
| 6.4 | Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки | | | за 2 недели до дня проведения ИС-11 | | МОУО, ОО |
| **7.** | **Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):** | | | | | |
| 7.1 | Сбор сведений об участниках ИС-9 и местах его проведения | | | декабрь 2024 года - январь 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 7.2 | Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования | | | октябрь 2024 г.- апрель 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 7.3 | Проведение ИС-9, обработка бланков, внесение сведений в РИС о результатах, подготовка статистических сведений по результатам. | | | февраль – май  2025 г. | | БРЦОИ, МОУО, ОО |
| 7.4 | Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9 | | | декабрь 2024 года | | МОУО, ОО |
| 7.5 | Подготовка работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9 | | | декабрь 2024 -  январь 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 7.6 | Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 | | | февраль- май 2025 г. | | МОУО, ОО |
| **8** | **Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов** | | | | | |
| 8.1 | Определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь | | | в течение учебного года | | МОУО, ОО |
| **9** | **Организация деятельности системы общественного наблюдения** | | | | | |
| 9.1 | Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей | | | ноябрь 2024 г.-  май 2025 г. | | МОУО, ОО |
| **10. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | | | Участие в информационных мероприятиях, акциях Рособрнадзора Организация взаимодействия с пресс-службой Рособрнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | по графику Рособрнадзора | | МОУО, ОО |
| 2. | | | Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в СМИ:  - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ:  1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку;  2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ;  3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;  4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ  - совещания в режиме видеоконференции с представителями родителей участников ГИА, руководителей ОО; | в течение года  апрель 2024 г. | | МОУО, ОО |
| 3. | | | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):  - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку,  - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11,  - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11,  - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами,  - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | | МОУО, ОО |
| 4. | | | Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2025 году по сравнению с КИМ в 2024 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ | в течение года | | МОУО, ОО |
| 5. | | | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | | МОУО, ОО |
| 6. | | | Организация работы сайтов муниципальных органов управления образованием, общеобразовательных организаций | сентябрь 2024- август 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 7. | | | Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей | ноябрь 2024- апрель 2025 г. | | МОУО |
| 8. | | | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2024-2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО | в течение года | | МОУО, ОО |
| 9. | | | Проведение собраний родителей выпускников образовательных организаций с участием представителей МОУО | декабрь 2024 г. - январь 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 10. | | | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | сентябрь-декабрь  2024 г.,  апрель-май 2025 г. | | МОУО,  ОО |
| 11. | | | Проведение муниципальной акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 12. | | | Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ | декабрь 2024 г. –апрель 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 13 | | | Проведение акции «Я сдам ЕГЭ» | апрель 2025 г. | | МОУО, ОО |
| 14. | | | Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации:  - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов,  - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей),  - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации | в течение года | | МОУО,  ОО |
| 15. | | | Разработка в общеобразовательных организациях планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | сентябрь 2024 года | | МОУО, ОО |
| 16. | | | Подготовка памяток для участников ГИА, родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д. | декабрь 2024 г., январь 2025 г. | | МОУО, ОО |
| **11. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | | | |
| 1. | | | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:  1) мониторинг работы сайтов МОУО, ОО по информационной работе о проведении ГИА;  2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО;  3) мониторинг организации районных, общешкольных, классных родительских собраний;  4) работа муниципальных и школьных "горячих линий" | в течение учебного года | | МОУО, ОО |